



Schola Europaea

GARA D'APPALTO A PROCEDURA APERTA N. BSGEE 2022-017

GITE SCOLASTICHE SOSTENIBILI PER LE SCUOLE EUROPEE

CAPITOLATO D'APPALTO

INDICE

1.	AMBITO E DESCRIZIONE DELL'APPALTO.....	4
1.1.	Amministrazione aggiudicatrice: chi è l'acquirente?	4
1.2.	Oggetto: su cosa verte la presente gara d'appalto?	5
1.3.	Lotti: la presente gara d'appalto è suddivisa in lotti?	6
1.4.	Descrizione: che cosa s'intende acquistare attraverso la presente gara d'appalto (le specifiche tecniche)?	6
1.5.	Luogo dell'esecuzione: dove si darà esecuzione al contratto?.....	7
1.6.	Natura del contratto: come si attuerà il contratto?	7
1.7.	Volume e valore del contratto: di quante cose si pianifica l'acquisto?.....	7
1.8.	Durata del contratto: per quanto tempo si pianifica l'utilizzo del contratto?	8
2.	INFORMAZIONI GENERALI SULLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE	9
2.1.	Base giuridica: quali sono le norme?	9
2.2.	Norme sull'accesso all'appalto: chi può presentare un'offerta?	9
2.3.	Modalità per la presentazione di un'offerta: come si possono organizzare gli operatori economici per presentare un'offerta?	9
3.	VALUTAZIONE ED AGGIUDICAZIONE.....	13
3.1.	Criteri di esclusione.....	13
3.2.	Criteri di selezione	14
3.3.	Rispetto dei requisiti minimi del capitolato d'appalto	30
3.4.	Criteri di aggiudicazione (validi per tutti i lotti).....	30
3.5.	Aggiudicazione (classificazione delle offerte in graduatoria)	30
4.	FORMA E CONTENUTO DELL'OFFERTA	33
4.1.	Forma dell'offerta: come presentare l'offerta?	33
4.2.	Contenuto dell'offerta: quali documenti presentare insieme all'offerta?	33

4.3. Politica di firma: come si possono sottoscrivere i documenti?	34
4.4. Riservatezza delle offerte: quali informazioni si possono divulgare e a quali condizioni?.....	35
5. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	36
APPENDICE: ELENCO DEI RIFERIMENTI	37

1. AMBITO E DESCRIZIONE DELL'APPALTO

1.1. Amministrazione aggiudicatrice: chi è l'acquirente?

La presente gara d'appalto ha carattere inter-scolastico. I seguenti organi (in prosieguo i *soggetti partecipanti*) parteciperanno quali amministrazioni aggiudicatrici al/ai contratto/i quadro derivante/i dalla presente gara d'appalto:

Soggetti partecipanti	
Sigla	Nome ed indirizzo
USGSE	Ufficio del Segretario Generale delle Scuole europee Rue de la Science 23 – 1040 Bruxelles
BERG	Scuola europea di Bergen (Paesi Bassi) Molenweidje 5 – 1862 BC Bergen SH
EEB1	Scuola europea di Bruxelles 1 – Uccle e Berkendael (Belgio) 2 sedi: - 46, avenue du Vert Chasseur - 1180 Bruxelles - Rue de Berkendael 70 - 1190 Forest
EEB2	Scuola europea di Bruxelles 2 – Woluwe e Evere (Belgio) 2 sedi: - Avenue Oscar Jespers 75, 1200 Bruxelles (Woluwe) - Avenue du Bourget 30, 1130 HAREN. (Evere)
EEB3	Scuola europea di Bruxelles 3 – Ixelles (Belgio) Boulevard du Triomphe, 135 - 1050 Bruxelles
EEB4	Scuola europea di Bruxelles 4 – Laeken (Belgio) Drève Sainte-Anne 86, 1020 Bruxelles
MOL	Scuola europea di Mol (Belgio) Europawijk 100 - 2400 Mol
LUX	Scuola europea di Lussemburgo (Lussemburgo) 23 Boulevard Konrad Adenauer - L-1115 Lussemburgo
MAM	Scuola europea di Mamer (Lussemburgo) 6, rue Gaston Thorn L-8268 Bertrange
FRANK	Scuola europea di Francoforte (Germania) Praunheimer Weg 126, 60439 Francoforte sul Meno
KARL	Scuola europea di Karlsruhe (Germania) Albert-Schweitzer-Straße 1, 76139 Karlsruhe
MUN	Scuola europea di Monaco di Baviera (Germania) Elise-Aulinger-Straße 21, 81739 Monaco di Baviera
ALI	Scuola europea di Alicante (Spagna) Av Locutor Vincente Hipolito – 03540 Alicante
VAR	Scuola europea di Varese (Italia) 118 Via Montello It-21100 Varese

Le Scuole europee (in prosieguo altresì denominate «le scuole») sono istituti scolastici ufficiali fondati congiuntamente dall'Unione europea e dai governi degli Stati membri. La missione delle Scuole europee è quella di offrire un'istruzione multilingue e pluriculturale per gli alunni al livello del nido d'infanzia, della scuola primaria e di quella secondaria.

Il principale compito dell'Ufficio del Segretario Generale delle Scuole europee (in prosieguo denominato «USGSE») è fornire alle Scuole europee consulenza ed assistenza sulle tematiche pedagogiche, amministrative, finanziarie, giuridiche e legate alle risorse umane.

Le Scuole europee e l'USGSE costituiscono insieme un'organizzazione internazionale disciplinata dal diritto pubblico, fondata per mezzo di una convenzione internazionale.

Maggiori informazioni sulle Scuole europee e sulle loro attività sono a disposizione sul sito Internet dell'USGSE all'indirizzo <https://www.eurisc.eu/en> e sui siti Internet di ciascuna Scuola europea tramite l'indirizzo <https://www.eurisc.eu/en/European-Schools/locations>.

L'elenco dei *soggetti partecipanti* si può ampliare per includere qualsiasi altra Scuola europea istituita sulla base della Convenzione di Lussemburgo recante statuto delle Scuole europee del 21 giugno 1994 successivamente al lancio della presente procedura.

L'amministrazione aggiudicatrice capofila è l'USGSE. L'USGSE, che opera in qualità d'agente dei soggetti partecipanti ai fini della presente gara d'appalto e del contratto quadro che ne deriverà, pubblica la gara d'appalto, organizza la valutazione, sottoscrive e gestisce il contratto quadro (compresa qualsiasi modifica apportata) per conto di tutti i soggetti partecipanti.

Ciascuno dei soggetti partecipanti si può avvalere autonomamente del contratto quadro derivante stipulando contratti specifici con l'appaltatore.

I riferimenti all'*Amministrazione aggiudicatrice* nel presente capitolato d'appalto e nei relativi allegati s'intendono, in funzione del contesto, quali riferimenti ad uno dei seguenti soggetti:

- l'USGSE che opera nella propria qualità d'amministrazione aggiudicatrice capofila;
- tutti i soggetti partecipanti in relazione ai propri diritti ed obblighi collettivi nei confronti dell'/degli appaltatore/i in qualità di una delle parti del contratto quadro;
- uno qualsiasi dei soggetti partecipanti che opera nella propria qualità (per proprio conto) per questioni inerenti alla stipula, all'esecuzione o alla cessazione dei contratti specifici con l'appaltatore.

1.2. Oggetto: su cosa verte la presente gara d'appalto?

Oggetto della presente gara d'appalto è la fornitura dell'organizzazione di gite scolastiche sostenibili per le diverse Scuole europee site nell'UE, tenendo conto nel contempo degli aspetti dello sviluppo sostenibile.

1.3. Lotti: la presente gara d'appalto è suddivisa in lotti?

La presente gara d'appalto è suddivisa in 6 (sei) lotti:

Numero del lotto	Titolo del lotto
1	BELGIO
2	PAESI BASSI
3	GERMANIA
4	ITALIA
5	SPAGNA
6	LUSSEMBURGO

Si possono presentare offerte per 6 (sei) lotti. Ciascun lotto sarà valutato in modo indipendente da qualsiasi altro lotto. Non sono consentite le offerte che riguardano soltanto parte di un singolo lotto o che sono dichiarate subordinate all'aggiudicazione di un qualsiasi altro lotto.

1.4. Descrizione: che cosa s'intende acquistare attraverso la presente gara d'appalto (le specifiche tecniche)?

I servizi oggetto della presente gara d'appalto, compreso qualsiasi requisito minimo eventuale, sono elencati all'allegato 5.

Non sono consentite le varianti (alternative al modello di soluzione descritto al Capitolato d'appalto). L'Amministrazione aggiudicatrice non prenderà in considerazione alcuna variante descritta all'interno di un'offerta.

1.4.1.1. Contesto ed obiettivi

La presente gara d'appalto ha come obiettivo la stipula di un contratto quadro con un prestatore di servizi in grado di prestare servizi inerenti alle gite scolastiche in linea con i requisiti delle Scuole europee.

Gli alunni potrebbero potenzialmente viaggiare verso qualsiasi Paese dell'UE, il Regno Unito, qualsiasi Paese candidato e tutti i Paesi dell'AEELS.

L'appaltatore deve fornire le risorse umane e materiali necessarie a prestare il servizio di cui al sottostante elenco non esaustivo:

- La fornitura di tutte le informazioni necessarie ad organizzare la gita (orari, scadenziari, prezzi e disponibilità di trasporto ed alloggi).

La prenotazione del trasporto e degli alloggi, nonché di altre componenti delle gite scolastiche, l'emissione di biglietti per essi, la loro modifica o il loro annullamento.

1.4.1.2. Caratteristiche particolareggiate dell'acquisto

Vedasi l'allegato 5

1.4.1.3. Servizi da prestare come da contratto

N./A.

1.5. Luogo dell'esecuzione: dove si darà esecuzione al contratto?

I servizi si espletano nei luoghi a seguire:

- In linea (online) ma, se l'appaltatore dispone di una sede vicina al cliente, i servizi si potrebbero espletare nei locali dell'appaltatore.
- [ne]i locali dell'appaltatore

1.6. Natura del contratto: come si attuerà il contratto?

La procedura porterà alla stipula di un contratto quadro unico per ciascun lotto.

Un contratto quadro stabilisce un meccanismo per i futuri acquisti ricorrenti da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice, da aggiudicare sotto forma di contratti specifici. La sottoscrizione di un contratto quadro non grava l'Amministrazione aggiudicatrice di alcun obbligo di stipulare contratti specifici con un appaltatore [che ha stipulato un contratto] quadro.

Il contratto quadro si stipulerà con un solo appaltatore. I contratti specifici si aggiudicano sulla base dei termini stabiliti nel contratto quadro, si perfezionano oppure si integrano - in circostanze debitamente giustificate - per rispecchiare le particolari circostanze del contratto specifico. I particolari sono esposti all'articolo I.4.3 del contratto.

Gli offerenti devono tenere totalmente conto delle disposizioni del contratto in quanto quest'ultimo definirà e disciplinerà il/i rapporto/i contrattuale/i che si instaurerà/si instaureranno fra l'Amministrazione aggiudicatrice e lo/gli offerente/i vincitore/i. Occorre prestare particolare attenzione alle disposizioni che precisano i diritti e gli obblighi dell'appaltatore: in special modo, a quelle relative ai pagamenti, all'esecuzione del contratto, alla riservatezza, nonché ai controlli ed alle revisioni

1.7. Volume e valore del contratto: di quante cose si pianifica l'acquisto?

Il massimale del contratto quadro per ciascun lotto si indica alla rubrica II.2.6. del bando di gara.

L'elenco dei soggetti partecipanti si può ampliare per includere qualsiasi altra Scuola europea o qualsiasi sede nuova istituita sulla base della Convenzione di Lussemburgo recante Statuto delle Scuole europee del 21 giugno 1994 successivamente al lancio della presente procedura, oppure qualsiasi sede nuova o ampliamento della sede in essere.

In tal caso, si incrementerà il massimale del contratto quadro iniziale a mezzo di una modifica. Il nuovo importo si calcola applicando una regola del tre che confronti il massimale del contratto quadro iniziale e il totale iniziale degli alunni delle scuole con il nuovo totale degli alunni delle scuole.

A tre anni dalla sottoscrizione del/dei contratto/i quadro derivante/i dall'attuale gara d'appalto, l'Amministrazione aggiudicatrice può ricorrere alla procedura negoziata ai sensi del punto 1.11 dell'allegato I del [regolamento \(UE, Euratom\) 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione](#), per acquistare nuovi servizi dall'/dagli appaltatore/i fino ad un limite massimo del 50% del massimale del contratto quadro iniziale. Tali servizi consteranno della ripetizione di servizi analoghi affidati all'/agli appaltatore/i e si aggiudicheranno in caso di aumento delle esigenze delle Scuole europee in termini di viaggi, d'incremento degli alunni dell'Amministrazione aggiudicatrice o d'istituzione di una nuova Scuola europea.

N. del LOTTO	Scuola	Stima preventiva in EUR. (su 4 anni)
1	Scuola europea di Bruxelles 1 – Uccle e Berkendael (Belgio)	4.000.000,00
	Scuola europea di Bruxelles 2 – Woluwe e Evere (Belgio)	3.146.000,00
	Scuola europea di Bruxelles 3 – Ixelles (Belgio)	2.216.830,00
	Scuola europea di Bruxelles 4 – Laeken (Belgio)	3.200.000,00
	Scuola europea di Mol (Belgio)	875.000,00
2	Scuola europea di Bergen (Paesi Bassi)	450.000,00
3	Scuola europea di Francoforte (Germania)	1.575.400,00
	Scuola europea di Karlsruhe (Germania)	795.000,00
	Scuola europea di Monaco di Baviera (Germania)	1.086.000,00
4	Scuola europea di Varese (Italia)	450.000,00
5	Scuola europea di Alicante (Spagna)	722.034,00
6	Scuola europea di Lussemburgo (Lussemburgo)	2.510.000,00
	Scuola europea di Mamer (Lussemburgo)	2.564.000,00

1.8. Durata del contratto: per quanto tempo si pianifica l'utilizzo del contratto?

Il/i contratto/i derivante/i dall'aggiudicazione della presente gara d'appalto si stipulerà/stipuleranno per 12 (dodici) mesi e sarà/saranno rinnovabile/i fino a 3 (tre) volte. I particolari della durata del contratto iniziale e degli eventuali rinnovi sono esposti all'articolo I.3 del contratto.

2. INFORMAZIONI GENERALI SULLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

2.1. Base giuridica: quali sono le norme?

La presente gara d'appalto è disciplinata dalle disposizioni:

- [del regolamento finanziario delle Scuole europee](#) e del
- [regolamento \(UE, Euratom\) 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione \(regolamento finanziario\)](#)¹.

L'*Amministrazione aggiudicatrice* ha scelto di aggiudicare il contratto derivante dalla presente gara d'appalto attraverso una procedura aperta a norma dell'articolo 164, paragrafo 1, lettera a), del regolamento finanziario. Nel quadro di una procedura aperta, può presentare un'offerta qualsiasi operatore economico interessato (qualsiasi persona fisica o giuridica che proponga la fornitura di prodotti, la prestazione di servizi o l'esecuzione di lavori).

2.2. Norme sull'accesso all'appalto: chi può presentare un'offerta?

La partecipazione alla presente gara d'appalto è aperta a pari condizioni a tutte le persone fisiche e giuridiche stabilite nell'Unione europea.

Per consentire *all'Amministrazione aggiudicatrice* di verificare l'accesso, ciascun offerente deve indicare il proprio Paese di stabilimento (e, in caso d'offerta congiunta, il Paese di stabilimento di ciascun membro del gruppo) all'**allegato 1.1** e deve esibire le prove giustificative che sono accettabili di norma ai sensi del diritto di quel/quei Paese/i, se l'*Amministrazione aggiudicatrice* lo richiede. Lo/gli stesso/i documento/i si potrebbe/si potrebbero utilizzare per comprovare il/i Paese/i di stabilimento e la/le delega/deleghe dell'autorizzazione alla firma come descritto alla **sezione 4.3**.

2.3. Modalità per la presentazione di un'offerta: come si possono organizzare gli operatori economici per presentare un'offerta?

Gli operatori economici possono presentare un'offerta in veste sia di offerente unico che di gruppo d'offerenti. Il subappalto è consentito in entrambi i casi.

Al fine di soddisfare i criteri di selezione, esposti alla **sezione 3.2**, l'offerente può fare assegnamento sulle capacità di subappaltatori o di altri soggetti (non subappaltatori).

Si deve chiaramente precisare il ruolo di ciascun soggetto coinvolto in un'offerta (in prosieguo denominato «*soggetto coinvolto*»): offerente unico, membro di un gruppo o capogruppo, subappaltatore

¹ Regolamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012 (GU L 193 del 30.07.2018, pag. 1).

o soggetto sulle cui capacità l'offerente fa assegnamento per soddisfare i criteri di selezione². Quanto sopra si applica anche nel caso in cui i *soggetti coinvolti* appartengano allo stesso gruppo economico.

2.3.1.1. Offerte congiunte

Un'offerta congiunta è una situazione dove un'offerta è presentata da un gruppo (provvisto o sprovvisto di forma giuridica) di operatori economici a prescindere dal legame che intercorre tra di essi. Si considera offerente il gruppo nella sua interezza³.

Tutti i membri del gruppo si fanno carico della responsabilità in solido ed individuale nei confronti dell'*Amministrazione aggiudicatrice* per l'esecuzione del contratto nella sua interezza.

I membri di un gruppo devono nominare un *capogruppo* e uno sportello di contatto unico autorizzati ad agire per loro conto in relazione alla presentazione dell'offerta e a tutti i quesiti, le richieste di chiarimenti, le notifiche ecc. in materia che si possano ricevere durante la valutazione, l'aggiudicazione e fino alla sottoscrizione del contratto. Occorre utilizzare il modello di procura accluso all'allegato **1.2**.

L'offerta congiunta deve indicare con chiarezza il ruolo e i compiti di ciascun membro e del *capogruppo* che agirà quale sportello di contatto dell'*Amministrazione aggiudicatrice* con riferimento agli aspetti amministrativi o finanziari del contratto e la gestione operativa dello stesso. Il *capogruppo* avrà la piena autorità d'impegnare il gruppo e ciascun membro dello stesso durante l'esecuzione del contratto. Se l'offerta congiunta va a buon fine, l'*Amministrazione aggiudicatrice* sottoscrive il contratto con il capogruppo, autorizzato dagli altri membri a sottoscrivere il contratto per loro conto, tramite procura stesa sul modello accluso all'**allegato 1.2**.

I cambiamenti della composizione del gruppo durante la procedura di aggiudicazione dell'appalto (dopo la scadenza per la presentazione e prima della sottoscrizione del contratto) determinano il respingimento dell'offerta, salvo in caso di fusione o di acquisizione di un membro del gruppo (successione a titolo universale), a patto che il nuovo soggetto abbia accesso all'appalto (vedasi la **sezione 2.2**) e non si trovi in una situazione d'esclusione (vedasi la **sezione 3.1**).

In ogni caso, il gruppo deve comunque soddisfare i criteri di selezione e non si possono modificare in misura sostanziale i termini dell'offerta presentata in origine, vale a dire che tutti i compiti assegnati al soggetto precedente devono essere presi in carico dal nuovo soggetto membro del gruppo, la modifica non deve rendere l'offerta non conforme al capitolato d'appalto e non si può variare la valutazione dei criteri di aggiudicazione dell'offerta presentata in origine.

I criteri di esclusione (vedasi la **sezione 3.1**) si valuteranno singolarmente in relazione a ciascun membro del gruppo. I criteri di selezione (vedasi la **sezione 3.2**) si valuteranno in relazione al gruppo nella sua interezza.

² Non si considera subappaltatore un soggetto di tal genere, vedasi la sezione 2.4.3.

³ I riferimenti all'*offerente* o agli *offerenti* nel presente documento s'intendono comprensivi sia degli offerenti unici che dei gruppi di operatori economici che presentano un'offerta congiunta.

2.3.1.2. Subappalto

Il subappalto è la situazione nella quale l'appaltatore conclude impegni giuridici con altri operatori economici che eseguiranno parte del contratto per conto suo. L'appaltatore conserva la piena responsabilità nei confronti dell'*Amministrazione aggiudicatrice* per l'esecuzione del contratto nella sua interezza.

Le seguenti situazioni non si considerano subappalto:

- a) L'utilizzo di lavoratori distaccati presso l'appaltatore da un'altra società di proprietà dello stesso gruppo e stabilita in uno Stato membro [il «distacco infragruppo» quale definito dall'articolo 1, paragrafo 3, lettera b), della [direttiva 96/71/CE relativa al distacco dei lavoratori nell'ambito di una prestazione di servizi](#)].
- b) L'utilizzo di lavoratori temporaneamente ceduti all'appaltatore da un'impresa di lavoro temporaneo o da un'agenzia che effettua la cessione temporanea avente sede (stabilimento) in uno Stato membro («somministrazione di lavoratori» quale definita dall'articolo 1, paragrafo 3, lettera c), della [direttiva 96/71/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16 dicembre 1996 relativa al distacco dei lavoratori nell'ambito di una prestazione di servizi](#)).
- c) L'utilizzo di lavoratori trasferiti temporaneamente presso l'appaltatore da un'impresa stabilita fuori del territorio di uno Stato membro e appartenente allo stesso gruppo [i «trasferimenti intra-societari» quali definiti dall'articolo 3, lettera b), della [direttiva 2014/66/UE sulle condizioni di ingresso e soggiorno di cittadini di paesi terzi nell'ambito di trasferimenti intra-societari](#)].
- d) L'utilizzo di personale privo di contratto di lavoro («lavoratori autonomi che lavorano per l'appaltatore») per espletare sostanzialmente gli stessi compiti del personale con contratto di lavoro («lavoratori dipendenti») senza che i compiti dei lavoratori autonomi costituiscano parti particolari ben definite del contratto.
- e) L'utilizzo di fornitori e/o di trasportatori da parte dell'appaltatore al fine di eseguire il contratto sul luogo dell'esecuzione, salvo che le attività economiche dei fornitori e/o i servizi di trasporto rientrino nell'oggetto della presente gara d'appalto (vedasi la **sezione 1.4**).
- f) L'esecuzione di parte del contratto ad opera dei membri di un GEIE (gruppo europeo d'interesse economico), quando il GEIE sia egli stesso un appaltatore od un membro del gruppo.

Le persone di cui alle precedenti lettere a), b), c) e d) si considereranno «personale» dell'appaltatore quale definito nel contratto.

Si possono subappaltare tutti i compiti contrattuali, salvo che le *specifiche tecniche* riservino espressamente l'esecuzione di determinati compiti critici allo stesso offerente unico oppure, nel caso di un'offerta congiunta, ad un membro del gruppo.

Compilando il modulo a disposizione nell'**allegato 1.3**, gli offerenti sono obbligati ad impartire un'indicazione della porzione del contratto che intendono subappaltare, nonché ad identificare e descrivere in breve i ruoli/i compiti contrattuali previsti dei subappaltatori che rispettino una qualsiasi delle presenti condizioni (in prosieguo denominati *subappaltatori identificati*):

- sulle cui capacità l'appaltatore fa assegnamento per soddisfare i criteri di selezione quali descritti alla **sezione 3.2**;

- la cui quota personale del contratto, nota al momento della presentazione, è superiore al 15%.

Qualsiasi subappaltatore di tal genere deve fornire all'offerente una lettera d'impegno stesa sul modello accluso all'**allegato 1.3** e sottoscritta dal proprio rappresentante autorizzato.

I cambiamenti che interessano i subappaltatori identificati nell'offerta (ritiro/sostituzione di un subappaltatore, subappalto aggiuntivo) durante la procedura dell'appalto (dopo la scadenza per la presentazione e prima della sottoscrizione del contratto) necessitano del previo assenso scritto dell'*Amministrazione aggiudicatrice* in subordine alle seguenti verifiche:

- che qualsiasi subappaltatore nuovo non si trovi in una situazione d'esclusione;
- che l'offerente soddisfi comunque i criteri di selezione e che il subappaltatore nuovo soddisfi i criteri di selezione ad esso applicabili su base individuale, se presenti;
- che i termini dell'offerta presentata in origine non siano modificati in misura sostanziale, vale a dire che tutti i compiti assegnati al precedente subappaltatore siano presi in carico da un altro soggetto coinvolto, che la modifica non renda l'offerta non conforme al capitolato d'appalto e che non sia modificata la valutazione dei criteri di aggiudicazione dell'offerta presentata in origine.

Si considera autorizzato il subappalto ai subappaltatori identificati in un'offerta che è stata accettata dall'*Amministrazione aggiudicatrice* ed ha portato ad un contratto sottoscritto.

2.3.1.3. Soggetti sulle cui capacità l'appaltatore fa assegnamento per soddisfare i criteri di selezione

Al fine di soddisfare i criteri di selezione, un offerente può altresì fare assegnamento sulle capacità di altri soggetti, a prescindere dalla natura giuridica dei legami che presenta con essi. In tal caso, deve comprovare di avere a disposizione, in futuro, le risorse necessarie all'esecuzione del contratto producendo una lettera d'impegno sul modello accluso all'**allegato 1.4**, sottoscritta dal rappresentante autorizzato di un soggetto di tal genere, nonché le prove giustificative del possesso, da parte degli altri soggetti di tal genere, delle rispettive risorse.

Se il contratto è aggiudicato ad un offerente che intende fare assegnamento su un altro soggetto per rispettare i livelli minimi di capacità economica e finanziaria, l'*Amministrazione aggiudicatrice* può imporre al soggetto di sottoscrivere il contratto o, in alternativa, di fornire una fidejussione finanziaria in solido a prima richiesta per l'esecuzione del contratto.

Riguardo ai criteri di selezione tecnici e professionali, un offerente può fare assegnamento sulle capacità di altri soggetti soltanto quando questi ultimi eseguano le opere o prestino i servizi per cui sono necessarie tali capacità (vale a dire, nel caso in cui questi ultimi assumano il ruolo di subappaltatori).

☞ Il fare assegnamento sulle capacità di altri soggetti è necessario soltanto qualora e quando la capacità dell'offerente non sia sufficiente a rispettare i livelli minimi di capacità prescritti. Non si prenderanno in considerazione gli impegni astratti secondo cui altri soggetti porranno risorse a disposizione dell'offerente.

3. VALUTAZIONE ED AGGIUDICAZIONE

La valutazione delle offerte conformi alle condizioni di presentazione conterà degli elementi a seguire:

- verificare se l'offerente ha accesso all'appalto (vedasi **la sezione 2.2**);
- verifica della conformità amministrativa (se l'offerta è redatta in una delle lingue ufficiali dell'UE e se è sottoscritta da un/dei rappresentante/i dell'offerente debitamente autorizzato/i);
- verifica della non esclusione degli offerenti sulla base dei criteri di esclusione;
- selezione degli offerenti sulla base dei criteri di selezione;
- verifica della conformità ai requisiti minimi definiti nel capitolato d'appalto;
- Valutazione delle offerte sulla base dei criteri di aggiudicazione.

L'*Amministrazione aggiudicatrice* valuterà i sopracitati elementi nell'ordine che reputerà il più adeguato in assoluto. Se la valutazione di uno o più elementi dimostra la sussistenza di motivi di respingimento, l'offerta si respingerà e non si sottoporà ad ulteriore valutazione completa.

Si informeranno gli offerenti non vincitori del motivo di respingimento senza fornir loro alcun riscontro sul contenuto non valutato delle loro offerte. Si può aggiudicare il contratto al/ai solo/i offerente/i per cui la verifica di tutti gli elementi non ha portato alla luce motivi di respingimento.

La valutazione si baserà sulle informazioni e sulle prove contenute nelle offerte e, se risulta applicabile, sulle informazioni e sulle prove aggiuntive fornite a richiesta dell'*Amministrazione aggiudicatrice* durante la procedura.

Ai fini della valutazione inerente ai criteri di esclusione e di selezione, l'*Amministrazione aggiudicatrice* può altresì fare riferimento ad informazioni a pubblica disposizione: in special modo, alle prove cui può accedere gratuitamente in una banca dati nazionale.

3.1. Criteri di esclusione

I criteri di esclusione hanno come obiettivo valutare se l'offerente si trova o meno in una qualsiasi delle situazioni di esclusione elencate all'articolo 136, paragrafo 1, del regolamento finanziario.

Quale prova della non esclusione, ogni offerente deve presentare un'autocertificazione redatta sul modello a disposizione nell'**allegato 2** insieme alla propria offerta. L'autocertificazione dev'essere sottoscritta da un rappresentante autorizzato del soggetto che la fornisce.

La verifica iniziale della non esclusione degli offerenti si effettuerà sulla base delle autocertificazioni presentate. I documenti citati nell'autocertificazione quali prove giustificative si devono fornire ogni volta in cui siano richiesti e qualora ciò risulti necessario ad assicurare la corretta conduzione della procedura entro una scadenza impartita dall'*Amministrazione aggiudicatrice*⁴.

⁴ Si derogherà all'obbligo di fornire le prove giustificative nelle seguenti situazioni:

- se l'*Amministrazione aggiudicatrice* può accedere gratuitamente a tali prove su una banca dati nazionale, nel qual caso l'operatore economico fornirà all'*Amministrazione aggiudicatrice* l'indirizzo Internet della banca dati e, qualora occorrono, i dati identificativi necessari al recupero del documento;
- se sussiste un'impossibilità materiale di fornire tali prove.

Nel caso di un'offerta congiunta, suddetta certificazione - recante la data e la firma di un rappresentante legale debitamente autorizzato - dev'essere presentata da ciascun membro del gruppo d'offerenti.

Nel caso del subappalto, quando la quota del contratto che il subappaltatore deve eseguire superi la soglia del 15% del valore del contratto, suddetta certificazione - recante la data e la firma di un rappresentante legale debitamente autorizzato - dev'essere presentata da ciascun subappaltatore.

I criteri di esclusione si applicano su base individuale a ciascun membro del gruppo e a ciascun subappaltatore interessato.

Si noti che una richiesta di prove non sottintende in alcun modo che l'offerente sia risultato vincitore.

3.2. Criteri di selezione

I criteri di selezione hanno come obiettivo valutare se l'offerente possiede o meno la capacità giuridica, normativa, economica, finanziaria, tecnica e professionale di eseguire il contratto.

I criteri di selezione relativi alla presente gara d'appalto, compresi i livelli minimi di capacità, la base della valutazione e le prove prescritte, si precisano nelle sottosezioni a seguire.

Si respingeranno le offerte presentate da offerenti che non rispettino i livelli minimi di capacità.

Alla presentazione della propria offerta, ciascun offerente autocertifica di soddisfare i criteri di selezione relativi ai lotti per cui presenta domanda. Si utilizza il modello di autocertificazione a disposizione nell'*allegato 2*.

La valutazione iniziale del soddisfacimento o meno dei criteri di selezione da parte di un offerente si effettuerà sulla base della/e autocertificazione/i presentata/e.

I criteri di selezione sono applicabili a tutti i membri del gruppo e/o a tutti i subappaltatori identificati (capacità complessiva di tutti i membri e/o di tutti i subappaltatori identificati).

Le sottosezioni a seguire precisano quali prove sui criteri di selezione si devono fornire con l'offerta o si possono richiedere successivamente, in qualsiasi momento durante la procedura dell'appalto⁵. In ogni caso, nella misura in cui non sussista alcun motivo di deroga, le prove si devono fornire su richiesta ed entro una scadenza impartita dall'Amministrazione aggiudicatrice.

Si noti che una richiesta di prove non sottintende in alcun modo che l'offerente sia risultato vincitore.

⁵ Si derogherà all'obbligo di fornire le prove giustificative nelle situazioni a seguire: se l'Amministrazione aggiudicatrice può accedere gratuitamente a tali prove su una banca dati nazionale, nel qual caso l'operatore economico fornirà all'Amministrazione aggiudicatrice l'indirizzo Internet della banca dati e, qualora occorrono, i dati identificativi necessari al recupero del documento.

3.2.1. Capacità giuridica e normativa

L'offerente deve dimostrare di possedere la capacità giuridica necessaria ad esercitare l'attività professionale che il contratto riguarda (iscrizione al registro delle imprese o all'albo professionale di pertinenza, iscrizione al regime di previdenza sociale, registrazione ai fini dell'IVA, autorizzazione alla costituzione d'impresa/allo stabilimento ecc.) in conformità della legislazione dello Stato in cui è stabilito.

Documenti giustificativi:

- una copia dell'iscrizione dell'offerente ad un registro delle imprese o ad un albo professionale o di qualsiasi altro documento ufficiale che riporti un numero d'iscrizione;
- una copia dello status giuridico dell'offerente o, in mancanza di esso, di un documento equivalente rilasciato di recente da un'autorità giudiziaria o amministrativa competente;
- oltre a ciò, per le persone giuridiche, una copia leggibile dello strumento di nomina delle persone autorizzate a rappresentare il candidato nelle relazioni con soggetti terzi ed in giudizio oppure una copia della pubblicazione di tale strumento di nomina se la legislazione applicabile alla persona giuridica interessata impone tale pubblicazione; si deve certificare qualsiasi delega di suddetta autorizzazione ad altro rappresentante non citato nello strumento di nomina ufficiale.

☞ Occorre tassativamente fornire insieme all'offerta le prove della capacità giuridica e normativa

3.2.1.1. Capacità economia e finanziaria

Gli offerenti devono rispettare i seguenti criteri di selezione al fine di comprovare il possesso, da parte loro, della capacità economica e finanziaria necessaria ad eseguire il contratto.

Lotto 1 – BELGIO

Lotto 1 - Criterio F1	
Livello minimo di capacità	Media positiva dell'utile annuo al lordo delle imposte di tre degli ultimi cinque esercizi finanziari.
Base della valutazione	Il presente criterio si applica all'offerente nella sua interezza, vale a dire che si eseguirà una valutazione consolidata delle capacità complessive di tutti i <i>soggetti coinvolti</i> .
Prove	Copia dei conti di utili e perdite e del bilancio patrimoniale - riferiti agli ultimi tre esercizi per i quali sono stati chiusi i conti - di ciascun <i>soggetto coinvolto interessato</i> o, in mancanza di essi, opportuni rendiconti delle banche. L'esercizio più recente in assoluto dev'essere stato chiuso entro gli ultimi 18 mesi.

Lotto 2 – PAESI BASSI

Lotto 2 - Criterio F1	
Livello minimo di capacità	Media positiva dell'utile annuo al lordo delle imposte di tre degli ultimi cinque esercizi finanziari.
Base della valutazione	Il presente criterio si applica all'offerente nella sua interezza, vale a dire che si eseguirà una valutazione consolidata delle capacità complessive di tutti i <i>soggetti coinvolti</i> .
Prove	Copia dei conti di utili e perdite e del bilancio patrimoniale - riferiti agli ultimi tre esercizi per i quali sono stati chiusi i conti - di ciascun <i>soggetto coinvolto interessato</i> o, in mancanza di essi, opportuni rendiconti delle banche. L'esercizio più recente in assoluto dev'essere stato chiuso entro gli ultimi 18 mesi.

Lotto 3 – GERMANIA

Lotto 3 - Criterio F1	
Livello minimo di capacità	Media positiva dell'utile annuo al lordo delle imposte di tre degli ultimi cinque esercizi finanziari.
Base della valutazione	Il presente criterio si applica all'offerente nella sua interezza, vale a dire che si eseguirà una valutazione consolidata delle capacità complessive di tutti i <i>soggetti coinvolti</i> .
Prove	Copia dei conti di utili e perdite e del bilancio patrimoniale - riferiti agli ultimi tre esercizi per i quali sono stati chiusi i conti - di ciascun <i>soggetto coinvolto interessato</i> o, in mancanza di essi, opportuni rendiconti delle banche. L'esercizio più recente in assoluto dev'essere stato chiuso entro gli ultimi 18 mesi.

Lotto 4 – ITALIA

Lotto 4 - Criterio F1	
Livello minimo di capacità	Media positiva dell'utile annuo al lordo delle imposte di tre degli ultimi cinque esercizi finanziari.
Base della valutazione	Il presente criterio si applica all'offerente nella sua interezza, vale a dire che si eseguirà una valutazione consolidata delle capacità complessive di tutti i <i>soggetti coinvolti</i> .
Prove	Copia dei conti di utili e perdite e del bilancio patrimoniale - riferiti agli ultimi tre esercizi per i quali sono stati chiusi i conti - di ciascun <i>soggetto coinvolto interessato</i> o, in mancanza di essi, opportuni rendiconti delle banche. L'esercizio più recente in assoluto dev'essere stato chiuso entro gli ultimi 18 mesi.

Lotto 5 – SPAGNA

Lotto 5 - Criterio F1	
Livello minimo di capacità	Media positiva dell'utile annuo al lordo delle imposte di tre degli ultimi cinque esercizi finanziari.
Base della valutazione	Il presente criterio si applica all'offerente nella sua interezza, vale a dire che si eseguirà una valutazione consolidata delle capacità complessive di tutti i <i>soggetti coinvolti</i> .
Prove	Copia dei conti di utili e perdite e del bilancio patrimoniale - riferiti agli ultimi tre esercizi per i quali sono stati chiusi i conti - di ciascun <i>soggetto coinvolto interessato</i> o, in mancanza di essi, opportuni rendiconti delle banche. L'esercizio più recente in assoluto dev'essere stato chiuso entro gli ultimi 18 mesi.

Lotto 6 – LUSSEMBURGO

Lotto 6 - Criterio F1	
Livello minimo di capacità	Media positiva dell'utile annuo al lordo delle imposte di tre degli ultimi cinque esercizi finanziari.
Base della valutazione	Il presente criterio si applica all'offerente nella sua interezza, vale a dire che si eseguirà una valutazione consolidata delle capacità complessive di tutti i <i>soggetti coinvolti</i> .
Prove	Copia dei conti di utili e perdite e del bilancio patrimoniale - riferiti agli ultimi tre esercizi per i quali sono stati chiusi i conti - di ciascun <i>soggetto coinvolto interessato</i> o, in mancanza di essi, opportuni rendiconti delle banche. L'esercizio più recente in assoluto dev'essere stato chiuso entro gli ultimi 18 mesi.

☞ Occorre tassativamente fornire insieme all'offerta le prove della capacità economica e finanziaria

3.2.1.2. Capacità tecnica e professionale

Gli offerenti devono rispettare i seguenti criteri di selezione al fine di comprovare il possesso, da parte loro, della capacità tecnica e professionale necessaria ad eseguire il contratto.

Lotto 1 – BELGIO

Lotto 1 - Criterio T1	
L'offerente deve comprovare l'esperienza nel settore del contratto.	
Livello minimo di capacità	<p>Almeno 3 contratti analoghi (per dimensione e per complessità) relativi a gite scolastiche perfezionati negli ultimi cinque anni precedenti la scadenza per la presentazione dell'offerta, con un numero minimo di persone pari a:</p> <ul style="list-style-type: none">- 50 persone per una gita- 100 persone per la seconda gita- 200 persone per la terza gita.
Base della valutazione	<p>Il presente criterio si applica all'offerente nella sua interezza, vale a dire alle capacità complessive di tutti i <i>soggetti coinvolti</i>.</p>
Prove	<p>Un elenco dei contratti che rispettano il livello minimo di capacità. L'elenco ricomprende i dati e i particolari della data d'inizio e di fine dei contratti, il loro importo totale e la loro dimensione. In caso di progetti ancora in corso, si prenderà in considerazione unicamente la parte perfezionata durante il periodo di riferimento.</p> <p>Ricomprende altresì l'identità dei clienti e i loro recapiti di contatto.</p> <p>Quali documenti giustificativi per ogni riferimento ad un progetto, l'<i>Amministrazione aggiudicatrice</i> può richiedere dichiarazioni rilasciate dai clienti e prendere contatto con essi.</p>

Lotto 1 - Criterio T2

L'offerente deve dimostrare il possesso, da parte sua, della capacità in termini di risorse umane sufficiente a prestare il servizio nella lingua prescritta

Livello minimo di capacità	<p>Una dichiarazione sulla forza-lavoro media annua che l'operatore economico ha occupato in ciascuno degli ultimi tre esercizi finanziari per i quali sono state presentate schede finanziarie (rendiconti finanziari):</p> <ul style="list-style-type: none"> - nei settori inerenti ai servizi d'Agenzia di viaggi quali descritti all'allegato 5. <p><u>Qualifiche minime</u></p> <p>Il numero medio annuo di membri del personale nei settori inerenti ai servizi d'Agenzia di viaggi quali descritti all'allegato 5 nell'arco degli ultimi tre esercizi finanziari per i quali sono state presentate schede finanziarie dev'essere pari almeno a 6.</p> <p>All'interno di tale numero medio di membri del personale,</p> <p>almeno 6 (sei) dipendenti dell'offerente:</p> <p><u>Qualifiche minime ed esperienza minima per i dipendenti:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> › possedere un livello C1 nella lingua francese e un livello B2 nella lingua inglese. <p>Il livello minimo prescritto nella lingua inglese è il livello B2 quale definito nelle norme disponibili all'indirizzo https://europa.eu/europass/it/common-european-framework-reference-language-skills</p>
Base della valutazione	<p>Il presente criterio si applica all'offerente nella sua interezza, vale a dire alle capacità complessive di tutti i <i>soggetti coinvolti</i>.</p>
Prove	<ul style="list-style-type: none"> - Una dichiarazione sulla forza-lavoro annua media che l'operatore economico ha occupato nei settori inerenti ai servizi d'Agenzia di viaggi quali descritti all'allegato 5. - Una dichiarazione che certifichi il possesso, da parte dei dipendenti, del livello richiesto nelle lingue richieste <p>Nel caso di un gruppo e/o del subappalto, si deve fornire un documento unificato che sintetizzi le informazioni relative al gruppo e/o ai subappaltatori. Quali documenti giustificativi per ogni riferimento ad un progetto, l'<i>Amministrazione aggiudicatrice</i> può richiedere dichiarazioni rilasciate dai clienti e prendere contatto con essi.</p>

Lotto 2 – PAESI BASSI

Lotto 2 - Criterio T1	
L'offerente deve comprovare l'esperienza nel settore del contratto.	
Livello minimo di capacità	<p>Almeno 3 contratti analoghi (per dimensione e per complessità) perfezionati negli ultimi cinque anni precedenti la scadenza per la presentazione dell'offerta, con un numero minimo di persone pari a:</p> <ul style="list-style-type: none">- 10 persone, per una gita- 35 persone, per la seconda gita- 50 persone, per la terza gita.
Base della valutazione	<p>Il presente criterio si applica all'offerente nella sua interezza, vale a dire alle capacità complessive di tutti i <i>soggetti coinvolti</i>.</p>
Prove	<p>Un elenco dei contratti che rispettano il livello minimo di capacità. L'elenco ricomprende i dati e i particolari della data d'inizio e di fine dei contratti, il loro importo totale e la loro dimensione. In caso di progetti ancora in corso, si prenderà in considerazione unicamente la parte perfezionata durante il periodo di riferimento.</p> <p>Ricomprende altresì l'identità dei clienti e i loro recapiti di contatto.</p> <p>Quali documenti giustificativi per ogni riferimento ad un progetto, l'<i>Amministrazione aggiudicatrice</i> può richiedere dichiarazioni rilasciate dai clienti e prendere contatto con essi.</p>

Lotto 2 - Criterio T2	
L'offerente deve dimostrare il possesso, da parte sua, della capacità in termini di risorse umane sufficiente a prestare il servizio nella lingua prescritta	
Livello minimo di capacità	<p>Una dichiarazione sulla forza-lavoro media annua che l'operatore economico ha occupato in ciascuno degli ultimi tre esercizi finanziari per i quali sono state presentate schede finanziarie (rendiconti finanziari):</p> <p>- nei settori inerenti ai servizi d'Agenzia di viaggi quali descritti all'allegato 5.</p> <p><u>Qualifiche minime</u></p> <p>Il numero medio annuo di membri del personale nei settori inerenti ai servizi d'Agenzia di viaggi quali descritti all'allegato 5 nell'arco degli ultimi tre esercizi finanziari per i quali sono state presentate schede finanziarie dev'essere pari almeno a 2.</p> <p>All'interno di tale numero medio di membri del personale,</p> <p>almeno 2 (due) dipendenti dell'offerente:</p> <p><u>Qualifiche minime ed esperienza minima per i dipendenti:</u></p> <p>> possedere un livello C1 nella lingua neerlandese e un livello B2 nella lingua inglese.</p> <p>Il livello minimo prescritto nella lingua inglese è il livello B2 quale definito nelle norme disponibili all'indirizzo https://europa.eu/europass/it/common-european-framework-reference-language-skills</p>
Base della valutazione	Il presente criterio si applica all'offerente nella sua interezza, vale a dire alle capacità complessive di tutti i <i>soggetti coinvolti</i> .
Prove	<ul style="list-style-type: none">- Una dichiarazione sulla forza-lavoro annua media che l'operatore economico ha occupato nei settori inerenti ai servizi d'Agenzia di viaggi quali descritti all'allegato 5.- Una dichiarazione che certifichi il possesso, da parte dei dipendenti, del livello richiesto nelle lingue richieste. <p>Nel caso di un gruppo e/o del subappalto, si deve fornire un documento unificato che sintetizzi le informazioni relative al gruppo e/o ai subappaltatori. Quali documenti giustificativi per ogni riferimento ad un progetto, l'Amministrazione aggiudicatrice può richiedere dichiarazioni rilasciate dai clienti e prendere contatto con essi.</p>

Lotto 3 – GERMANIA

Lotto 3 - Criterio T1	
L'offerente deve comprovare l'esperienza nel settore del contratto.	
Livello minimo di capacità	<p>Almeno 3 contratti analoghi (per dimensione e per complessità) perfezionati negli ultimi cinque anni precedenti la scadenza per la presentazione dell'offerta, con un numero minimo di persone pari a:</p> <ul style="list-style-type: none">- 50 persone, per una gita- 100 persone, per la seconda gita- 200 persone, per la terza gita.
Base della valutazione	<p>Il presente criterio si applica all'offerente nella sua interezza, vale a dire alle capacità complessive di tutti i <i>soggetti coinvolti</i>.</p>
Prove	<p>Un elenco dei contratti che rispettano il livello minimo di capacità. L'elenco ricomprende i dati e i particolari della data d'inizio e di fine dei contratti, il loro importo totale e la loro dimensione. In caso di progetti ancora in corso, si prenderà in considerazione unicamente la parte perfezionata durante il periodo di riferimento.</p> <p>Ricomprende altresì l'identità dei clienti e i loro recapiti di contatto.</p> <p>Quali documenti giustificativi per ogni riferimento ad un progetto, l'<i>Amministrazione aggiudicatrice</i> può richiedere dichiarazioni rilasciate dai clienti e prendere contatto con essi.</p>

Lotto 3 - Criterio T2

L'offerente deve dimostrare il possesso, da parte sua, della capacità in termini di risorse umane sufficiente a prestare il servizio nella lingua prescritta

Livello minimo di capacità	<p>Una dichiarazione sulla forza-lavoro media annua che l'operatore economico ha occupato in ciascuno degli ultimi tre esercizi finanziari per i quali sono state presentate schede finanziarie:</p> <p>- nei settori inerenti ai servizi d'Agenzia di viaggi quali descritti all'allegato 5.</p> <p><u>Qualifiche minime</u></p> <p>Il numero medio annuo di membri del personale nei settori inerenti ai servizi d'Agenzia di viaggi quali descritti all'allegato 5 nell'arco degli ultimi tre esercizi finanziari per i quali sono state presentate schede finanziarie dev'essere pari almeno a 4.</p> <p>All'interno di tale numero medio di membri del personale,</p> <p>come minimo 4 (quattro) dipendenti dell'offerente:</p> <p><u>Qualifiche minime ed esperienza minima per i dipendenti:</u></p> <p>› possedere un livello C1 nella lingua tedesca e un livello B2 nella lingua inglese.</p> <p>Il livello minimo prescritto nella lingua inglese è il livello B2 quale definito nelle norme disponibili all'indirizzo https://europa.eu/europass/it/common-european-framework-reference-language-skills</p>
Base di valutazione	<p>Il presente criterio si applica all'offerente nella sua interezza, vale a dire alle capacità complessive di tutti i <i>soggetti coinvolti</i>.</p>
Prove	<ul style="list-style-type: none"> - Una dichiarazione sulla forza-lavoro annua media che l'operatore economico ha occupato nei settori inerenti ai servizi d'Agenzia di viaggi quali descritti all'allegato 5. - Una dichiarazione che certifichi il possesso, da parte dei dipendenti, del livello richiesto nelle lingue richieste. <p>Nel caso di un gruppo e/o del subappalto, si deve fornire un documento unificato che sintetizzi le informazioni relative al gruppo e/o ai subappaltatori. Quali documenti giustificativi per ogni riferimento ad un progetto, l'Amministrazione aggiudicatrice può richiedere dichiarazioni rilasciate dai clienti e prendere contatto con essi.</p>

Lotto 4 - Criterio T1	
L'offerente deve comprovare l'esperienza nel settore del contratto.	
Livello minimo di capacità	Almeno 3 contratti analoghi (per dimensione e per complessità) perfezionati negli ultimi cinque anni precedenti la scadenza per la presentazione dell'offerta, con un numero minimo di persone pari a: - 25 persone, per una gita - 50 persone, per la seconda gita - 100 persone, per la terza gita.
Base della valutazione	Il presente criterio si applica all'offerente nella sua interezza, vale a dire alle capacità complessive di tutti i <i>soggetti coinvolti</i> .
Prove	Un elenco dei contratti che rispettano il livello minimo di capacità. L'elenco ricomprende i dati e i particolari della data d'inizio e di fine dei contratti, il loro importo totale e la loro dimensione. In caso di progetti ancora in corso, si prenderà in considerazione unicamente la parte perfezionata durante il periodo di riferimento. Ricomprensive altresì l'identità dei clienti e i loro recapiti di contatto. Quali documenti giustificativi per ogni riferimento ad un progetto, l' <i>Amministrazione aggiudicatrice</i> può richiedere dichiarazioni rilasciate dai clienti e prendere contatto con essi.

Lotto 4 - Criterio T2

L'offerente deve dimostrare il possesso, da parte sua, della capacità in termini di risorse umane sufficiente a prestare il servizio nella lingua prescritta

Livello minimo di capacità	<p>Una dichiarazione sulla forza-lavoro media annua che l'operatore economico ha occupato in ciascuno degli ultimi tre esercizi finanziari per i quali sono state presentate schede finanziarie:</p> <p>- nei settori inerenti ai servizi d'Agenzia di viaggi quali descritti all'allegato 5.</p> <p><u>Qualifiche minime</u></p> <p>Il numero medio annuo di membri del personale nei settori inerenti ai servizi d'Agenzia di viaggi quali descritti all'allegato 5 nell'arco degli ultimi tre esercizi finanziari per i quali sono state presentate schede finanziarie dev'essere pari almeno a 2.</p> <p>All'interno di tale numero medio di membri del personale,</p> <p>almeno 2 (due) dipendenti dell'offerente:</p> <p><u>Qualifiche minime ed esperienza minima per i dipendenti:</u></p> <p>› possedere un livello C1 nella lingua italiana e un livello B2 nella lingua inglese.</p> <p>Il livello minimo prescritto nella lingua inglese è il livello B2 quale definito nelle norme disponibili all'indirizzo https://europa.eu/europass/it/common-european-framework-reference-language-skills</p>
Base della valutazione	<p>Il presente criterio si applica all'offerente nella sua interezza, vale a dire alle capacità complessive di tutti i <i>soggetti coinvolti</i>.</p>
Prove	<ul style="list-style-type: none"> - Una dichiarazione sulla forza-lavoro annua media che l'operatore economico ha occupato nei settori inerenti ai servizi d'Agenzia di viaggi quali descritti all'allegato 5. - Una dichiarazione che certifichi il possesso, da parte dei dipendenti, del livello richiesto nelle lingue richieste <p>Nel caso di un gruppo e/o del subappalto, si deve fornire un documento unificato che sintetizzi le informazioni relative al gruppo e/o ai subappaltatori. Quali documenti giustificativi per ogni riferimento ad un progetto, l'Amministrazione aggiudicatrice può richiedere dichiarazioni rilasciate dai clienti e prendere contatto con essi.</p>

Lotto 5 – SPAGNA

Lotto 5 - Criterio T1	
L'offerente deve comprovare l'esperienza nel settore del contratto.	
Livello minimo di capacità	<p>Almeno 3 contratti analoghi (per dimensione e per complessità) perfezionati negli ultimi cinque anni precedenti la scadenza per la presentazione dell'offerta, con un numero minimo di persone pari a:</p> <ul style="list-style-type: none">- 25 persone, per una gita- 50 persone, per la seconda gita- 100 persone, per la terza gita.
Base della valutazione	<p>Il presente criterio si applica all'offerente nella sua interezza, vale a dire alle capacità complessive di tutti i <i>soggetti coinvolti</i>.</p>
Prove	<p>Un elenco dei contratti che rispettano il livello minimo di capacità. L'elenco ricomprende i dati e i particolari della data d'inizio e di fine dei contratti, il loro importo totale e la loro dimensione. In caso di progetti ancora in corso, si prenderà in considerazione unicamente la parte perfezionata durante il periodo di riferimento.</p> <p>Ricomprende altresì l'identità dei clienti e i loro recapiti di contatto.</p> <p>Quali documenti giustificativi per ogni riferimento ad un progetto, l'<i>Amministrazione aggiudicatrice</i> può richiedere dichiarazioni rilasciate dai clienti e prendere contatto con essi.</p>

Lotto 5 - Criterio T2

L'offerente deve dimostrare il possesso, da parte sua, della capacità in termini di risorse umane sufficiente a prestare il servizio nella lingua prescritta

Livello minimo di capacità	<p>Una dichiarazione sulla forza-lavoro media annua che l'operatore economico ha occupato in ciascuno degli ultimi tre esercizi finanziari per i quali sono state presentate schede finanziarie:</p> <p>- nei settori inerenti ai servizi d'Agenzia di viaggi quali descritti all'allegato 5.</p> <p><u>Qualifiche minime</u></p> <p>Il numero medio annuo di membri del personale nei settori inerenti ai servizi d'Agenzia di viaggi quali descritti all'allegato 5 nell'arco degli ultimi tre esercizi finanziari per i quali sono state presentate schede finanziarie dev'essere pari almeno a 2.</p> <p>All'interno di tale numero medio di membri del personale,</p> <p>almeno 2 (due) dipendenti dell'offerente:</p> <p><u>Qualifiche minime ed esperienza minima per i dipendenti:</u></p> <p>› possedere un livello C1 nella lingua spagnola e un livello B2 nella lingua inglese.</p> <p>Il livello minimo prescritto nella lingua inglese è il livello B2 quale definito nelle norme disponibili all'indirizzo https://europa.eu/europass/it/common-european-framework-reference-language-skills</p>
Base della valutazione	<p>Il presente criterio si applica all'offerente nella sua interezza, vale a dire alle capacità complessive di tutti i <i>soggetti coinvolti</i>.</p>
Prove	<ul style="list-style-type: none"> - Una dichiarazione sulla forza-lavoro media annua che l'operatore economico ha occupato nei settori inerenti ai servizi d'Agenzia di viaggi quali descritti all'allegato 5. - Una dichiarazione che certifichi il possesso, da parte dei dipendenti, del livello richiesto nelle lingue richieste. <p>Nel caso di un gruppo e/o del subappalto, si deve fornire un documento unificato che sintetizzi le informazioni relative al gruppo e/o ai subappaltatori. Quali documenti giustificativi per ogni riferimento ad un progetto, l'<i>Amministrazione aggiudicatrice</i> può richiedere dichiarazioni rilasciate dai clienti e prendere contatto con essi.</p>

Lotto 6 – LUSSEMBURGO

Lotto 6 - Criterio T1	
L'offerente deve comprovare l'esperienza nel settore del contratto.	
Livello minimo di capacità	<p>Almeno 3 contratti analoghi (per dimensione e per complessità) perfezionati negli ultimi cinque anni precedenti la scadenza per la presentazione dell'offerta, con un numero minimo di persone pari a:</p> <ul style="list-style-type: none">- 50 persone, per una gita- 100 persone, per la seconda gita- 200 persone, per la terza gita.
Base della valutazione	<p>Il presente criterio si applica all'offerente nella sua interezza, vale a dire alle capacità complessive di tutti i <i>soggetti coinvolti</i>.</p>
Prove	<p>Un elenco dei contratti che rispettano il livello minimo di capacità. L'elenco ricomprende i dati e i particolari della data d'inizio e di fine dei contratti, il loro importo totale e la loro dimensione. In caso di progetti ancora in corso, si prenderà in considerazione unicamente la parte perfezionata durante il periodo di riferimento.</p> <p>Ricomprende altresì l'identità dei clienti e i loro recapiti di contatto.</p> <p>Quali documenti giustificativi per ogni riferimento ad un progetto, l'<i>Amministrazione aggiudicatrice</i> può richiedere dichiarazioni rilasciate dai clienti e prendere contatto con essi.</p>

Lotto 6 - Criterio T2	
L'offerente deve dimostrare il possesso, da parte sua, della capacità in termini di risorse umane sufficiente a prestare il servizio nella lingua prescritta	
Livello minimo di capacità	<p>Una dichiarazione sulla forza-lavoro media annua che l'operatore economico ha occupato in ciascuno degli ultimi tre esercizi finanziari per i quali sono state presentate schede finanziarie:</p> <p>- nei settori inerenti ai servizi d'Agenzia di viaggi quali descritti all'allegato 5.</p> <p><u>Qualifiche minime</u></p> <p>Il numero medio annuo di membri del personale nei settori inerenti ai servizi d'Agenzia di viaggi quali descritti all'allegato 5 nell'arco degli ultimi tre esercizi finanziari per i quali sono state presentate schede finanziarie dev'essere pari almeno a 3.</p> <p>All'interno di tale numero medio di membri del personale,</p> <p>almeno 3 (tre) dipendenti dell'offerente:</p> <p><u>Qualifiche minime ed esperienza minima per i dipendenti:</u></p> <p>› possedere un livello C1 nella lingua francese e un livello B2 nella lingua inglese e/o tedesca.</p> <p>Il livello minimo prescritto nella lingua inglese è il livello B2 quale definito nelle norme disponibili all'indirizzo https://europa.eu/europass/it/common-european-framework-reference-language-skills</p>
Base della valutazione	Il presente criterio si applica all'offerente nella sua interezza, vale a dire alle capacità complessive di tutti i <i>soggetti coinvolti</i> .
Prove	<ul style="list-style-type: none">- Una dichiarazione sulla forza-lavoro media annua che l'operatore economico ha occupato nei settori inerenti ai servizi d'Agenzia di viaggi quali descritti all'allegato 5.- Una dichiarazione che certifichi il possesso, da parte dei dipendenti, del livello richiesto nelle lingue richieste <p>Nel caso di un gruppo e/o del subappalto, si deve fornire un documento unificato che sintetizzi le informazioni relative al gruppo e/o ai subappaltatori. Quali documenti giustificativi per ogni riferimento ad un progetto, l'<i>Amministrazione aggiudicatrice</i> può richiedere dichiarazioni rilasciate dai clienti e prendere contatto con essi.</p>

☞ Occorre tassativamente fornire insieme all'offerta le prove della capacità tecnica e professionale

3.3. Rispetto dei requisiti minimi del capitolato d'appalto

Presentando un'offerta, un offerente s'impegna ad eseguire il contratto nel totale rispetto dei termini e delle condizioni dei documenti di gara relativi alla presente gara d'appalto. Si richiama in particolare l'attenzione sui requisiti minimi precisati all'allegato 5 e sul fatto che le offerte devono rispettare gli obblighi del diritto della protezione dei dati, ambientale, sociale e del lavoro applicabile stabiliti dal diritto dell'Unione, dalla legislazione nazionale, dai contratti collettivi o dalle convenzioni internazionali in materia ambientale, sociale e di lavoro elencate all'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

I requisiti minimi si osservano per l'arco di tutta la durata del contratto. Il rispetto dei suddetti requisiti è obbligatorio e non può essere soggetto ad alcuna ipotesi, limitazione, condizione o riserva da parte di un offerente. A tal fine, si compila e si sottoscrive debitamente l'allegato 3.

G Si respingono le offerte che non rispettano i requisiti minimi applicabili.

3.4. Criteri di aggiudicazione (validi per tutti i lotti)

I criteri di aggiudicazione hanno come obiettivo la valutazione delle offerte allo scopo di scegliere quella più vantaggiosa sotto l'aspetto economico.

Le offerte si valuteranno sulla base dei seguenti criteri di aggiudicazione e della loro ponderazione:

1. Prezzo- 50

Il prezzo totale dell'offerta, che ricomprende tutti i requisiti esposti nel capitolato d'appalto, sarà il prezzo considerato ai fini della valutazione.

2. Qualità - 50

3.5. Aggiudicazione (classificazione delle offerte in graduatoria)

Le offerte si classificano in graduatoria secondo il miglior rapporto qualità/prezzo conformemente alla formula sottostante:

il contratto è aggiudicato all'offerta classificata prima in graduatoria la quale è conforme al capitolato d'appalto ed è presentata da un offerente che ha accesso all'appalto, non si trova in una situazione di esclusione e soddisfa i criteri di selezione.

Il prezzo si calcherà sulla base di quanto segue:

L'offerta finanziaria si presenta per mezzo dell' allegato sugli scenari

Nei prezzi si devono includere i costi delle assicurazioni.

Nella misura in cui sono interessati gli ordini effettivi, le stime indicate sul modulo dei prezzi non sono vincolanti per l'Amministrazione aggiudicatrice.

All'offerta con il prezzo più basso, conforme al capitolato e presentata da un offerente che non si trova in una situazione di esclusione, si assegna un numero massimo di 50 punti.

Ai criteri finanziari sarà applicabile la formula a seguire:

Criteri di aggiudicazione	Ponderazione (su 100)
Prezzo	50
Qualità	50

Prezzo: Punteggio conferito al candidato in riferimento al criterio finanziario

=

$$\frac{\text{prezzo più basso tra le offerte ricevute}}{\text{prezzo offerto dal candidato}} \times 50$$

Qualità: 50:

Criteri di aggiudicazione	Ponderazione (su 100)
Qualità	50
Scenario	50

I particolari dei diversi scenari che corrispondono ai diversi lotti si indicano agli allegati sugli scenari. Gli importi massimi per singolo studente indicati negli scenari **non comprendono l'IVA.**

Lo scenario di ciascun lotto indica una banda di prezzo per singolo studente (vedasi l'allegato 4). Il prezzo proposto deve rientrare nella suddetta banda di prezzo e tale prezzo proposto fungerà da base per la valutazione del criterio del prezzo.

Allo scenario sarà applicabile la formula a seguire:

Scenario	Formula
Punti A1, A2, A4, B1, B2 C1, D1	Per ciascun criterio, l'offerta dalla qualità migliore riceverà 6 punti, la seconda riceverà 4 punti, la terza riceverà 2 punti e quelle successive non riceveranno alcun punto. Per ciascun criterio, se le offerte si considerano equivalenti, si assegnerà ad esse lo stesso numero di punti.
Punto A3	L'offerta che proporrà un'etichetta/un marchio riceverà 8 punti. L'offerta che non proporrà alcuna etichetta/alcun marchio non riceverà alcun punto.

Per essere considerata, un'offerta deve ottenere un numero minimo di 25 punti su 50: in caso contrario, si respingerà l'offerta e non la si sottoporrà ad ulteriore valutazione. Per il criterio D1, l'offerta deve ottenere come minimo 2 punti per essere considerata.

In seguito alla valutazione della conformità rispetto ai requisiti minimi delle specifiche tecniche, le Scuole europee si avvarranno dei sopracitati criteri di aggiudicazione per valutare le offerte ricevute

4. FORMA E CONTENUTO DELL'OFFERTA

4.1. Forma dell'offerta: come presentare l'offerta?

Le offerte si devono presentare secondo le istruzioni stabilite nella lettera d'invito alla presentazione di un'offerta.

☞ Ci si accerti di preparare e presentare la propria offerta con un anticipo sufficiente ad assicurare che sia ricevuta entro la scadenza precisata alla rubrica IV.2.2 del bando di gara. Un'offerta presentata dopo tale scadenza si respingerà.

4.2. Contenuto dell'offerta: quali documenti presentare insieme all'offerta?

I documenti da presentare insieme all'offerta sono elencati all'*allegato 1*.

☞ **Gli offerenti che intendano presentare offerte per più di un lotto devono caricare un'offerta tecnica e finanziaria separata per ciascuno dei lotti cui sono interessati.**

All'offerta tecnica e finanziaria si applicano i requisiti a seguire:

- *Offerta tecnica.*

L'offerta tecnica deve fornire tutte le informazioni che occorrono per valutare la conformità all'*allegato 5* ed ai criteri di aggiudicazione.

A tal fine, si compila e si sottoscrive debitamente *lo scenario corrispondente (per ciascun lotto specifico)*.

Le offerte che si discostano dai requisiti minimi o che non comprendono tutti i requisiti si possono respingere sulla base della mancata conformità e non sottoporre ad ulteriore valutazione.

- *Offerta finanziaria.*

Un'offerta finanziaria completa. A tal fine, si compila e si sottoscrive debitamente l'allegato sugli scenari.

In caso di discordanze fra documenti diversi, si terrà conto del solo importo indicato nell'offerta finanziaria.

Qualora sia presente un errore nel calcolo del totale, prevarrà il prezzo unitario.

L'offerta dev'essere:

- › **espressa in EUR.**, avvalendosi dei corsi di conversione pubblicati nel giorno della pubblicazione della gara d'appalto, sulla serie C della Gazzetta ufficiale dell'Unione europea. Suddette informazioni sono a disposizione anche sul sito Internet della Banca Centrale Europea al seguente LUR (URL): <http://www.ecb.int/stats/exchange/eurofxref>. Non sarà possibile rivedere l'importo dell'offerta alla luce delle evoluzioni dei corsi di cambio: spetta all'offerente farsi carico dei rischi oppure trarre vantaggio da simili variazioni; inoltre
- › **fisso** (durante l'esecuzione del contratto si può rivedere il prezzo soltanto alle condizioni che il contratto fissa) ed
- › **omnicomprensivo** (che soddisfa tutti i requisiti delle specifiche e del capitolato e ricomprende tutti gli eventuali rinnovi, tutte le eventuali opzioni ecc.) e
- › **a seconda del lotto, al netto di tutte le imposte, di tutti gli oneri e di tutti gli altri costi (compresa l'IVA)**, vedasi il punto sottostante

♯ L'applicazione dell'IVA o l'esenzione dall'IVA soggiace alla legislazione nazionale ed è diversa in ogni Stato membro

4.3. Politica di firma: come si possono sottoscrivere i documenti?

Nel caso in cui un documento debba essere sottoscritto, la firma dev'essere autografa, una firma elettronica qualificata oppure una firma elettronica avanzata basata su un certificato qualificato quale definito al [regolamento \(UE\) n. 910/2014 in materia di identificazione elettronica e servizi fiduciari per le transazioni elettroniche nel mercato interno \(il regolamento eIDAS, in tema d'identificazione, autenticazione e firma elettronica\)](#).

Tutti i documenti richiesti devono essere sottoscritti dal rappresentante legale dell'offerente, vale a dire da una persona debitamente autorizzata a rappresentare l'offerente con riferimento alla presente gara d'appalto ed alla sottoscrizione del contratto.

Se l'Amministrazione aggiudicatrice lo richiede, si deve suffragare la delega dell'autorizzazione alla firma per conto dei firmatari (compresa la catena delle autorizzazioni, nel caso della/e procura/e) con opportune prove scritte [copia dell'avviso di nomina delle persone autorizzate a rappresentare la persona giuridica nella sottoscrizione di contratti (in solido o singolarmente) oppure una copia della pubblicazione di tale nomina se la legislazione che si applica al firmatario prescrive tale pubblicazione o un conferimento di procura). Non occorre presentare un documento cui l'Amministrazione aggiudicatrice può accedere gratuitamente in una banca dati nazionale se si fornisce all'Amministrazione aggiudicatrice l'esatto collegamento ipertestuale Internet e, se risulta applicabile, i dati identificativi necessari al recupero del documento.

4.4. Riservatezza delle offerte: quali informazioni si possono divulgare e a quali condizioni?

Una volta che l'*Amministrazione aggiudicatrice*, ha aperto un'offerta questa diviene di sua proprietà e si tratta in modo riservato, in subordine a quanto segue:

- ai fini della valutazione dell'offerta e, se risulta applicabile, dell'attuazione del contratto, dell'effettuazione di revisioni, analisi comparative ecc., l'*Amministrazione aggiudicatrice* ha diritto di mettere (qualsiasi parte del)l'offerta a disposizione del proprio personale e del personale di altre istituzioni, agenzie ed organismi dell'Unione, nonché di altre persone ed altri soggetti che lavorano per l'*Amministrazione aggiudicatrice* o vi cooperano, compresi gli appaltatori o i subappaltatori ed il loro personale a patto che siano vincolati da un obbligo di riservatezza.
- Dopo la firma della decisione di aggiudicazione, si informeranno del nome dell'offerente cui è aggiudicato il contratto, delle caratteristiche e dei corrispondenti vantaggi dell'offerta vincitrice, nonché del prezzo dell'offerta e/o del valore del contratto gli offerenti le cui offerte sono state ammesse in conformità delle modalità di presentazione, che hanno accesso all'appalto, dei quali è stato riscontrato che non si trovano in una situazione di esclusione di cui all'articolo 136, paragrafo 1, del regolamento finanziario (RF), che non sono respinti ai sensi dell'articolo 141 dell'RF, le cui offerte non sono state riscontrate come non conformi ai documenti di gara e che effettuano una richiesta scritta. L'*Amministrazione aggiudicatrice* può decidere di mantenere segrete determinate informazioni che valuta essere riservate, in particolare nel caso in cui la loro messa in circolazione arrechi pregiudizio agli interessi commerciali legittimi degli operatori economici o possa distorcere la concorrenza leale tra di loro. Tra tali informazioni possono rientrare, a titolo esemplificativo e non limitativo, gli aspetti riservati delle offerte quali i prezzi unitari ricompresi nell'offerta finanziaria, i segreti tecnici o commerciali⁶.
- L'*Amministrazione aggiudicatrice* può divulgare l'offerta presentata nel contesto di una richiesta d'accesso del pubblico ai documenti o in altri casi nei quali il diritto applicabile ne imponga la divulgazione. Salva la sussistenza di un pubblico interesse superiore nella divulgazione⁷, l'*Amministrazione aggiudicatrice* può rifiutarsi di fornire l'accesso completo all'offerta presentata eliminando le parti (se presenti) che contengono informazioni riservate la cui divulgazione comprometterebbe la tutela degli interessi commerciali dell'offerente, compresa la proprietà intellettuale.

⚡ L'*Amministrazione aggiudicatrice* non prenderà in considerazione dichiarazioni generiche secondo cui tutta l'offerta o parti considerevoli della stessa contengono informazioni riservate. Gli offerenti devono contrassegnare chiaramente le informazioni che considerano riservate e spiegare perché non si possono divulgare. L'*Amministrazione aggiudicatrice* si riserva il diritto di effettuare la propria valutazione del carattere riservato di qualsiasi informazione contenuta nell'offerta.

⁶ Per la definizione di segreti commerciali, vedasi l'articolo 2, paragrafo 1, della direttiva (UE) 2016/943 sulla protezione del know-how riservato e delle informazioni commerciali riservate (segreti commerciali) contro l'acquisizione, l'utilizzo e la divulgazione illeciti.

⁷ Vedasi l'articolo 4, paragrafo 2, del REGOLAMENTO (CE) n. 1049/2001 relativo all'accesso del pubblico ai documenti del Parlamento europeo, del Consiglio e della Commissione.

5. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali ricompresi nell'OFFERTA o ad ESSA inerenti, compresa la sua attuazione, si trattano in conformità del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE. Tali dati si trattano unicamente per il monitoraggio dell'offerta ad opera del titolare del trattamento.

Gli offerenti o qualsiasi persona i cui dati personali siano trattati dal titolare del trattamento in relazione al presente contratto hanno diritti specifici in veste d'interessato ai sensi del regolamento (UE) 2016/679, in special modo il diritto all'accesso ai propri dati personali, alla loro rettifica o alla loro cancellazione ed il diritto alla limitazione oppure, ove risulti applicabile, il diritto ad opporsi al trattamento o il diritto alla portabilità dei dati.

Qualora gli offerenti o qualsiasi altra persona i cui dati sono trattati in relazione al presente contratto abbiano domande riguardo al trattamento dei propri dati personali, si rivolgono al titolare del trattamento: il Segretario Generale delle Scuole europee.

Possono altresì rivolgersi al responsabile della protezione dei dati del titolare del trattamento. Hanno il diritto di proporre reclamo al Garante europeo della protezione dei dati in qualsiasi momento.

Si possono richiedere al titolare del trattamento i dati e i particolari riguardanti il trattamento dei dati personali.

APPENDICE: ELENCO DEI RIFERIMENTI

<i>Criteria di aggiudicazione</i>	Vedasi la sezione 3.4
<i>Amministrazione aggiudicatrice</i>	Vedasi la sezione 1.1
<i>Soggetti sulle cui capacità l'offerente fa assegnamento per soddisfare i criteri di selezione</i>	Vedasi la sezione 2.3.1.3
<i>Criteria di esclusione</i>	Vedasi la sezione 3.1
<i>Regolamento finanziario</i>	<u>Regolamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione</u>
<i>Contratto quadro</i>	Vedasi la sezione 1.6
<i>Massimale del contratto quadro</i>	Vedasi la sezione 1.6
<i>Capogruppo</i>	Vedasi la sezione 2.3.1.1
<i>Subappaltatori identificati</i>	Vedasi la sezione 2.3.1.2
<i>Soggetti coinvolti</i>	Vedasi la sezione 2.3
<i>Offerte congiunte</i>	Vedasi la sezione 2.3.1.1
<i>Soggetti partecipanti</i>	Vedasi la sezione 1.1
<i>Criteria di selezione</i>	Vedasi la sezione 3.2
<i>Offerente unico</i>	Vedasi la sezione 2.3
<i>Subappalto/subappaltatore</i>	Vedasi la sezione 2.3.1.2